



Rok założenia 1877

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
na:
“Zakup i dostawę cyfrowego detektora do aparatu RTG”
dla
Specjalistycznego Zespołu Opieki Zdrowotnej
nad Matką i Dzieckiem,
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Poznaniu, ul. Kryświczka 7/8**

Termin składania ofert: 30.12.2016 r., godz. 9:30

Termin otwarcia ofert: 30.12.2016 r., godz. 10:00

Poznań, dnia 22.12.2016 roku

SPIS TREŚCI

Rozdział I	Nazwa i adres Zamawiającego
Rozdział II	Tryb udzielania zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział IV	Termin wykonania zamówienia
Rozdział V	Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 5
Rozdział VI	Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
Rozdział VII	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
Rozdział VIII	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział IX	Termin związania ofertą
Rozdział X	Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XII	Opis sposobu obliczenia ceny
Rozdział XIII	Opis kryteriów wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XIV	Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.
Rozdział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Rozdział XVI	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.
Rozdział XVII	Aukcja elektroniczna
Rozdział XVIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Formularz oferty

Załącznik Nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału na podstawie art. 25a ust 1 pkt 1)

Załącznik Nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 25a ust 1 pkt 1)

Załącznik Nr 5 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w związku z art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy;

Załącznik Nr 6 – Wzór umowy

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Specjalistyczny Zespół Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu

ul. B. Krysiwicza 7/8

61-825 Poznań

Nr telefonu: 61 8 506-200 Nr faxu: 61 852 98-06

NIP 778-11-28-565 Regon 630863147

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7.30-15.00

- adres strony internetowej: www.szoz.pl

Wszystkie pytania dotyczące niniejszego postępowania prosimy kierować w formie pisemnej na adres e-mail: zampub@szoz.pl, eoleksyn@szoz.pl lub faks 61 852 98 06

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy tj. **poniżej kwoty 209.000 euro**. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w dalszej części tekstu określana będzie skrótem „SIWZ”.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67.ust. 1 pkt. 6 Pzp.
6. Zamawiający przewiduje wybór oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
8. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Temat: Zakup i dostawa cyfrowego detektora do aparatu RTG dla Specjalistycznego Zespołu Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu.

Wspólny Słownik Zamówień: 331110000 - 1 aparatura rentgenowska

Opis: Przedmiotem zamówienia jest dostawa 1 szt. cyfrowego detektora do aparatu RTG

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w tabeli załącznika nr 2 do SIWZ-formularz cenowy, na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ obejmujący:

- a) dostarczenie na własny koszt i własnym staraniem,
- b) przekazanie Zamawiającemu szczegółowych instrukcji obsługi i zasad konserwacji sprzętu,
- c) przekazanie Zamawiającemu po etapie zawarcia umowy przed przystąpieniem do jej realizacji kserokopii aktualnych certyfikatów dopuszczających dostarczany sprzęt do stosowania w jednostkach służby zdrowia,
- d) przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji, w siedzibie Zamawiającego
- e) udzielenie gwarancji jakości sprzętu na okres wskazany w ofercie i na warunkach wskazanych przez Zamawiającego w załączniku do umowy

Miejsce przeznaczenia: Zakład Diagnostyki Obrazowej, szpital Św. Józefa, ul. B. Krysiwicza 7/8 w Poznaniu

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 8 tygodni od daty zawarcia umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 ust. 5.

1. Warunki udziału w postępowaniu

- 1.1. Na podstawie art. 22 ust.1 ustawy, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy
 - a) nie podlegają wykluczeniu
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.** Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą spełnia/ nie spełnia, w oparciu o: dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną 150 00,00 zł
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 Pzp.
7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 4. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.1. SIWZ.
9. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

10. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz. VI pkt 2. ppkt 1 SIWZ.
11. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w rozdz. VI pkt 2. ppkt 1 SIWZ, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp

Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5

1. Zamawiający na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy również wykonawcę:
 - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:
 - a) aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału na podstawie art. 25a ust 1 pkt 1) – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ (składane razem z ofertą)**;
 - b) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną 80 000,00 zł

UWAGA: Złożenie na wezwanie Zamawiającego ww. dokumentu będzie obligowało wyłącznie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.
2. Oświadczenia składane są w oryginale. Dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii. Dokumenty złożone w formie kopii muszą zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z tym jednak zastrzeżeniem, że dla pełnomocnictw obowiązuje jedynie forma oryginału albo też odpisu notarialnie poświadczonego za zgodność z oryginałem.
3. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga następujących oświadczeń lub dokumentów, ocena wykazania braku podstaw wykluczenia zostanie dokonana w oparciu o:
 - a) aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 25a ust 1 pkt 1) – zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SIWZ (składane razem z ofertą)**;
 - b) Oświadczenie o przynależności lub nie przynależności do tej samej grupy kapitałowej w związku z art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy zgodnie z **Załącznikiem nr 5 do SIWZ**;
UWAGA: Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu powyższy dokument w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy.
 - c) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.
UWAGA: Złożenie na wezwanie Zamawiającego ww. dokumentu będzie obligowało wyłącznie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.
4. Wykonawcy zagraniczni:

- a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 3 pkt. c) SIWZ, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - b) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 3 pkt. c) SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
 - c) Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt. c) SIWZ należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, składanej wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - d) Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt. c) SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy ustawy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców**, oświadczenia (zał. nr 3,4 i 5 do SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
7. Wykonawcy działający wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
8. **W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, Zamawiający żąda następujących dokumentów:**
- a) Opisu lub fotografii oraz innych podobnych materiałów (katalogi), których autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę na żądanie Zamawiającego.
- UWAGA: Złożenie na wezwanie Zamawiającego ww. dokumentu będzie obligowało wyłącznie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.**
9. Ponadto do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
- 1) formularz ofertowy (zgodny z załącznikiem 1 do SIWZ);
 - 2) Formularz cenowy (zgodnie z załącznikiem Nr 2 do SIWZ)
 - 3) W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru jako osoba upoważniona do reprezentacji, musi przedstawić pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy oraz jego reprezentowania i zaciągania zobowiązań finansowych.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza ponadto formę porozumiewania się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (tj. poczty elektronicznej), przy czym w ten sposób przesłane oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje muszą zostać potwierdzone pisemnie. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia,

wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Zamawiający nie dopuszcza wyłącznego przekazywania oświadczeń lub dokumentów pocztą elektroniczną bez skutecznego zachowania formy pisemnej.

Oświadczenia, dokumenty, oferty w tym ich uzupełnienia, poprawienia, wyjaśnienia-o których mowa w art. 26 ust. 2 f i ust. 3 ustawy jednak – pod rygorem nieważności – muszą zostać złożone w formie pisemnej.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - w sprawach formalnych wyjaśnień udziela: Katarzyna Gracz, Ewa Oleksyn tel. +48 61 850 62 95 e maila: zampub@szoz.pl, coleksyn@szoz.pl
2. Zapytania dotyczące SIWZ muszą być kierowane zgodnie z formą przewidzianą w ust. 1.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
7. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę treści Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. W niniejszym postępowaniu termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANA OFERT.

1. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w wersji elektronicznej.
2. Postępowanie prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Oferta musi zawierać formularz oferty wraz z formularzem cenowym oraz aktualne na dzień składania ofert oświadczenia (zał. 1 i 2 do SIWZ)
6. Wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 1 do SIWZ
7. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
8. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.
9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i związane w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
13. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
14. Oferty nie odpowiadające zasadom określonym w ustawie oraz nie spełniające warunków ustalonych w niniejszej specyfikacji zostaną odrzucone.
15. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - POUFNE”. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.
16. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Krysiewicza 7/8 w Poznaniu, pokój nr: D-11 – **Kancelaria, w terminie do dnia 30.12.2016 do godz.09:30.**
2. Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób: „**Zakup i dostawa cyfrowego detektora do aparatu RTG NIE OTWIERAĆ przed: 30.12.2016 r. godz. 10:00**”. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **30.12.2016 r. godz 10.00** w siedzibie Zamawiającego, Dział Zamówień Publicznych, budynek D, II piętro. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty następuje poprzez złożenie odrębnego oświadczenia w tym zakresie dostarczonego Zamawiającemu w odrębnej kopercie z adnotacją „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 r. poz. 915) za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji wybranej części przedmiotu zamówienia.



4. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych między Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zgodnie z art. 91 ust.3a Pzp. jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. OPIS KRYTERIÓW WRAZ Z ZPODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający przy wyborze wykonawcy posługiwał się będzie następującymi kryteriami:

Nazwa kryterium- waga (%)
1. Cena - 60%
2. Termin dostawy – 20%
3. Okres gwarancji – 20%

2. Punkty przyznawane będą liczone według następujących wzorów:

Wzór
<p style="text-align: center;">1 - Cena - C</p> <p>Łączna cena ofertowa brutto – 60% - 60 pkt.</p> <p>Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) \times 100 \times \text{waga}$, gdzie: C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert C_{of} – cena podana w ofercie</p>
<p style="text-align: center;">2 – termin dostawy – T</p> <p>Termin dostawy – 20% - 20 pkt</p> <p>Zamawiający przyzna punkty za termin dostawy wg schematu poniżej: 8 tygodni = 0 pkt od 6 do 7 tygodni = 5 pkt. od 4 do 5 tygodni = 10pkt do 3 tygodni = 20 pkt.</p> <p>Uwaga: Maksymalny termin realizacji zamówienia nie może przekroczyć 8 tygodni.: Podanie terminu dłuższego niż maksymalny termin określony w SIWZ lub nie podanie go wogóle spowoduje odrzucenie oferty.</p>
<p style="text-align: center;">3 – okres gwarancji -G</p> <p>Okres gwarancji – 20% - 20 pkt</p> <p>Zamawiający przyzna punkty za okres gwarancji wg schematu poniżej: 24 miesiące = 0 pkt. 25-36 miesięcy = 10 pkt. 37-48 miesięcy i więcej = 20 pkt</p> <p>Uwaga: Minimalny okres gwarancji niemoże być krótszy niż 24 miesiące. Podanie terminu krótszego niż termin określony w SIWZ lub nie podanie go wogóle spowoduje odrzucenie oferty</p>

3. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w ustawie i spełniają wymagania określone w SIWZ.
4. W ofercie należy podać cenę netto oraz cenę brutto realizacji zamówienia (z podatkiem VAT), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



5. W ofercie należy podać cenę netto oraz cenę brutto realizacji zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą sumę punktów według wzoru: $S = C + T + G$

Gdzie:

S- suma punktów przyznana ofercie,

C- ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium cena,

T- ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium termin dostawy

G- ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium okres gwarancji.

XIV. FORMALNOŚCI DO DOPEŁNIENIA PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Zamawiający po wyborze oferty niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
 - e) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - f) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - g) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. W przypadku wniesienia odwołania, umowa może być zawarta dopiero po ogłoszeniu wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 i 5-7 ustawy, na stronie internetowej.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY:

Istotne dla stron postanowienia dotyczące umowy zawiera Załącznik nr 6 do SIWZ.

XVII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

1. W przypadku złożenia co najmniej 2 ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający, po dokonaniu oceny ofert, przeprowadzi w celu wyboru najkorzystniejszej oferty jednoetapową aukcję elektroniczną, stosownie do przepisów art. 91a – 91e Prawo zamówień publicznych.



2. Aukcja odbędzie się na stronie internetowej: www.start.logintrade.net
3. Wykonawcy zaproszeni do aukcji elektronicznej powinni spełniać następujące wymaganie techniczne:
 - a) Dopuszczalne przeglądarki internetowe:
 - dla Windows Vista: Internet Explorer 8, Internet Explorer 9
 - dla Windows 7: Internet Explorer 9, Internet Explorer 11
 - dla Windows 8: Internet Explorer 11
 - dla Windows 10: Internet Explorer 11
 - b) Pozostałe wymagania techniczne:
 - dostęp do sieci internet
 - obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest – ajax
 - włączona obsługa JavaScript
 - zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s
 - zainstalowany Acrobat Reader
 - zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy
4. Wykonawcy zaproszeni do aukcji elektronicznej powinni posiadać kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego wystawiony zgodnie z przepisami prawa, a także współpracujące z komputerem opisanym w w/w punkcie urządzenie umożliwiające złożenie takiego podpisu.
5. W toku aukcji elektronicznej (dla każdego zadania) ocena ofert dokonana zostanie w oparciu o kryterium:
 - a) cena (brutto) (waga - 100%, maksymalna ilość punktów – 100) – podlega licytacji,
6. Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia w czasie aukcji cen brutto powiększonych o stawkę podatku od towarów i usług, celem umożliwienia porównania składanych ofert.
7. Minimalna wysokość postąpienia: 5 000,00 zł brutto.
8. W toku aukcji elektronicznej Wykonawcy za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej, umożliwiającego wprowadzenie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną, składają kolejne korzystniejsze postąpienia, podlegające automatycznej ocenie i klasyfikacji.
9. Postąpienia, pod rygorem nieważności, składa się opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
10. W toku aukcji elektronicznej na bieżąco przekazywana jest każdemu Wykonawcy informacja o pozycji złożonej przez niego oferty i otrzymanej punktacji oraz o punktacji najkorzystniejszej oferty. Do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej nie ujawnia się informacji umożliwiających identyfikację Wykonawców.
11. Kontynuowanie aukcji elektronicznej w przypadku awarii systemu teleinformatycznego:
 - a) W przypadku gdy awaria systemu teleinformatycznego spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, Zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny po usunięciu awarii dzień roboczy, z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu.
 - b) Zamawiający po zamknięciu aukcji wybiera najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria oceny ofert wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu, z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej.
12. Zamknięcie aukcji elektronicznej następuje:
 - a) w terminie określonym w zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej;
 - b) jeżeli w ustalonym terminie nie zostaną zgłoszone nowe postąpienia;
 - c) po zakończeniu ostatniego, ustalonego etapu.
13. Po zakończeniu aukcji elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest do przesłania pisemnej informacji z zaktualizowaną ceną (brutto) za realizację przedmiotu zamówienia. Zaktualizowana cena brutto nie może być wyższa od kwoty zaproponowanej w aukcji elektronicznej.

14. Pisemną informację z zaktualizowaną ceną należy przesłać do Zamawiającego do następnego dnia roboczego do godz. 10:00 od daty zakończenia aukcji na adres: Specjalistyczny Zespół Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu, ul. B. Krysiwicza 7/8, 61-825 Poznań, fax: 61 852 98 06 lub e-mail: zampub@szoz.pl.
15. Zamawiający powiadomi zgodnie z art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych o wyborze najkorzystniejszej oferty.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp (art. 180 ust. 1 Pzp).
2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności (art. 180 ust. 2 Pzp):
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się (art. 182 ust. 1 pkt. 1 i 2 Pzp): w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji (za pomocą poczty elektronicznej) o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie (art. 182 ust. 2 Pzp) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert (art. 182 ust. 5 Pzp).
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 Pzp).
7. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania (art.180 ust. 3 Pzp).
8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu (art.180 ust. 4 Pzp).
9. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej(art.180 ust. 5 Pzp).
10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu (art. 198 a do art. 198 g Pzp).
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

ZATWIERDZAM



Pieczęć Wykonawcy

Formularz oferty /wzór/

Zamawiający: Specjalistyczny Zespół Opieki Zdrotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu, ul. B. Kryśewicza 7/8, 61-825 Poznań

Dane Wykonawcy:

Pełna nazwa:

Adres (kod, miejscowość, województwo, powiat, ulica, nr domu, nr lokalu):
.....

REGON:..... NIP:

Numer telefonu:.....

Adres e-mail:

wpisany do rejestru

..... pod nr

mikroprzedsiębiorstwo bądź małe lub średnie przedsiębiorstwo(tak/nie – wpisać odpowiednie)

Osoba do kontaktu (imię i nazwisko, telefon i/lub adres e-mail)
.....

1. Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Zakup i dostawa cyfrowego detektora do aparatu RTG” oświadczamy, że oferujemy wykonanie zamówienia za następującą cenę i na następujących warunkach:

- wartość **netto**zł. plus obowiązujący podatek VAT%,
wartość podatku VATzł.,co stanowi wartość brutto
zł. (słownie:..... zł.)
- Oferujemy termin dostawy do tygodni (zgodnie z zapisami rozdziału XII pkt 2. maksymalny termin dostawy nie może być dłuższy niż 8 tygodni)
- Oferujemy termin gwarancji miesiące/ miesięcy (zgodnie z zapisami rozdziału XII pkt 2. minimalny okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące)

2. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.

4. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

6. Na podstawie art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn.zm.) oświadczam, że wybór mojej oferty:

a) **nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego***

b) **prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego***

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania:
.....

Wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku: zł

7. Całość zamówienia zamierzamy wykonać sami/następujące części zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom*

Wskazanie części zamówienia, które zamierzamy zlecić podwykonawcy (Wykonawca wskaże nazwę części i udział %)	Nazwa i adres firmy podwykonawcy

8. Oferta została złożona na zapisanych stronach, kolejno ponumerowanych od nr do nr

9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

*/ niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej lub upoważnionej przez wykonawcę)

.....
(miejsowość, data)

**Załącznik nr 2 do SIWZ
Formularz cenowy
Załącznik do umowy**

Lp.	Nazwa towaru – asortyment	j.m.	Ilość	cena jedn. netto	Wartość netto	Stawka podatku VAT (%)	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Cyfrowy detektor do aparatu RTG	Szt.	1				
Razem							

**ZESTAWIENIE WYMAGANYCH (GRANICZNYCH / MINIMALNYCH) PARAMETRÓW
TECHNICZNYCH I UŻYTKOWYCH**

Cyfrowy detektor do aparatu RTG

Lp.	Parametry	Parametry wymagane	Parametr oferowany (szczegółowo opisać)
	Cyfrowy detektor do aparatu RTG – 1 szt.	Podać Model/typ	
1.	Producent/Oferent.	Podać	
2.	Kraj pochodzenia.	Podać	
3.	Rok produkcji 2016r., urządzenie nowe, nie używane, nie regenerowane, nie demonstracyjne z certyfikatem CE.	TAK	
4.	Płaski detektor cyfrowy, wykonany z amorficznego silikonu TFT/Csi.	TAK	
5.	Mobilny i bezkablowy (wireless).	TAK	
6.	Głębokość akwizycji min. 16 bit.	TAK, Podać	
7.	Wielkość piksela max. 125 µm.	TAK, Podać ≤100µm–20 pkt.	
8.	DQE min. 75%.	TAK, Podać	
9.	Matryca detektora min. 10Mpikseli.	TAK, Podać ≥14 MP–20 pkt.	
10.	Rozmiar detektora (obszar aktywny) min. 350 x 430 mm.	TAK, Podać	
11.	Waga detektora max. 4 kg.	TAK, Podać	
12.	Pełna integracja detektora z posiadanym przez zamawiającego aparatem RTG modelX-FIT i współpracującym z urządzeniem systemem akwizycji DXRS firmy ROESYS GmbH Niemcy	TAK	
SERWIS GWARANCJA SZKOLENIE			
1.	Okres gwarancji i obsługi serwisowej na oferowane urządzenie.	≥24miesiące TAK	
2.	Czas reakcji autoryzowanego serwisu gwarancyjnego nie dłuższy niż 24 godz.	TAK	
3.	Czas usunięcia usterki do 48 godz. Za zgodą Zamawiającego termin ten może zostać wydłużony o czas niezbędny do naprawy urządzenia.	TAK	

4.	Sposób przyjmowania zgłoszeń o awariach w okresie trwania umowy gwarancyjnej i w okresie pogwarancyjnym.	TAK, podać	
5.	Autoryzowany przez producenta serwis gwarancyjny i pogwarancyjny.	TAK	
6.	1 dniowe szkolenie 12 użytkowników w zakresie obsługi dostarczonego urządzenia.	TAK	
7.	Możliwość bezpłatnych konsultacji w okresie gwarancji.	TAK	
8.	Wartość netto/brutto za 1 szt.	TAK	

.....
Miejscowość, data

.....
podpis Wykonawcy

Parametry techniczne, przy których w rubryce „Wymagane” zapisano „Tak” są parametrami granicznymi – nie spełnienie któregokolwiek z tych parametrów spowoduje odrzucenie oferty. Należy szczegółowo opisać każdą pozycję wyposażenia oraz parametrów oferowanych.

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup i dostawa cyfrowego detektora do aparatu RTG”, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Roz. V SIWZ.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej lub
upoważnionej przez wykonawcę)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Roz. V SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej lub
upoważnionej przez wykonawcę)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej lub
upoważnionej przez wykonawcę)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, PESEL, KRS, CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup i dostawa cyfrowego detektora do aparatu RTG” oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej lub upoważnionej przez wykonawcę)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznościami, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

.....

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej lub upoważnionej przez wykonawcę)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej lub
upoważnionej przez wykonawcę)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

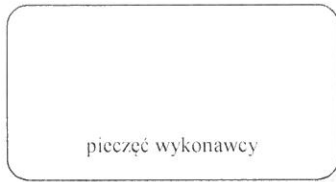
.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej lub
upoważnionej przez wykonawcę)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej lub
upoważnionej przez wykonawcę)



**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ
SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji
i konsumentów (t.j. Dz. U. 2015 poz. 184 ze zm.), o której mowa w art. 24 ust. 11
w związku z art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego pn.: „Zakup i dostawa cyfrowego detektora do aparatu RTG” dla
Specjalistycznego Zespołu Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu.

Imię i nazwisko

.....
reprezentując firmę (nazwa Wykonawcy)

.....
z siedzibą w

.....
w imieniu reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy, oświadczam, że:

1. Nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu *.
2. Należymy do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu i przedkładamy w załączeniu listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej *

.....
.....

UWAGA

1. Należy wymienić podmioty z grupy kapitałowej podając ich nazwę/y oraz adres/y siedziby/siedzib
2. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca składa dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

* *niepotrzebne skreślić*

.....
miejsowość, data

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej lub
upoważnionej przez wykonawcę

UWAGA: Wykonawca składa niniejszy dokument w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej (art.86 ust.5

Wzór umowy!

Umowa NR AZP-381-...../2017

zawarta w dniu w Poznaniu pomiędzy:

**Specjalistycznym Zespołem Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu,
ul. Krysiowicza 7/8 ,61-825 Poznań**

wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000003220

NIP 778-11-28-565 , REGON 630863147

zwany dalej „Zamawiającym”, w imieniu którego działa:

.....

a

firmą (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)....., z siedzibą w..... przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:,

Kapitał zakładowy i wniesiony (niepotrzebne skreślić)

NIP, REGON

zwaną dalej „Wykonawcą”, którą reprezentują:

.....

.....

lub (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej CEIDG)

Imię i nazwisko, działającym pod firmą

z siedzibą w..... przy ulicy, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

NIP

REGONzwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostarczenie oraz pełna integracja detektora z posiadanym przez Zamawiającego zestawem RTG model X-FIT i współpracującym z urządzeniem systemem akwizycji DXRS firmy ROESYS GmbH Niemcy przez Wykonawcę do Pracowni RTG w Szpitalu Św. Rodziny przy ul. Jarochońskiego 18 w Poznaniu.
2. Następujące zwroty występujące w Umowie będą interpretowane we wskazany poniżej sposób:
 - a) "Umowa" oznacza niniejszą umowę o udzielenie zamówienia publicznego zawartą między Zamawiającym i Wykonawcą wraz ze wszystkimi aneksami i załącznikami do tej Umowy.
 - b) "Usługi" oznaczają usługi towarzyszące dostawie, takie jak transport i ubezpieczenie, instalacja, uruchomienie, pomoc techniczna i szkolenia. oraz wszelkie inne usługi dodatkowe niezbędne do wykonania zamówienia publicznego
 - c) „Strona” oznacza Zamawiającego lub Wykonawcę, w zależności od kontekstu; a “Strony” oznacza łącznie Zamawiającego i Wykonawcę;
 - d) „Miejsce Dostawy” oznacza miejsce lub miejsca dostawy Sprzętu lub świadczenia Usług oznaczone w Umowie.
 - e) „Zamówienie Publiczne” oznacza zamówienie publiczne w rozumieniu obowiązujących przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w wyniku którego doszło do zawarcia Umowy.

- f) „Sprzęt” – wyroby stanowiące wyposażenie **Specjalistycznego Zespołu Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu** o parametrach określonych w załączniku do umowy.

§ 2

1. Niniejszym Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia publicznego na dostawę fabrycznie nowego Sprzętu, wymienionego w Załączniku do umowy na warunkach określonych w niniejszej Umowie. Wykonawca przyjmując to zamówienie zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu i przenieść na Zamawiającego własność tego Sprzętu, a Zamawiający zobowiązuje się Sprzęt ten odebrać i zapłacić Wykonawcy uzgodnioną cenę.
2. Dostarczenie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 odbędzie się w terminie¹ (do 8 tygodni) od daty zawarcia umowy.
3. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) dostarczenia, zamontowania, uruchomienia Sprzętu na własny koszt i własnym staraniem,
 - b) przekazania Zamawiającemu szczegółowych instrukcji obsługi i zasad konserwacji sprzętu,
 - c) przekazania Zamawiającemu na etapie zawarcia umowy przed przystąpieniem do jej realizacji kserokopii aktualnych certyfikatów dopuszczających dostarczany sprzęt do stosowania w jednostkach służby zdrowia,
 - d) przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji, w siedzibie Zamawiającego, w liczbie wskazanej przez Zamawiającego w załączniku do umowy,
 - e) udzielenia gwarancji jakości sprzętu na okres wskazany w § 7 ust. 9 umowy i na warunkach wskazanych przez Zamawiającego w załączniku do umowy ,
 - f) wykonywania w okresie gwarancji: serwisu gwarancyjnego i okresowych przeglądów (zgodnie z wytycznymi producenta sprzętu w tym zakresie), bez pobierania z tego tytułu odrębnych opłat.
4. Wartość usług wymienionych w ust. 3 zawarta została w cenie przedmiotu zamówienia.

§ 3

1. Korzyści i ciężary związane z nabywanym Sprzętem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej jego utraty lub uszkodzenia przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania Sprzętów Zamawiającemu lub osobie (pracownikowi Szpitala) wskazanej w piśmie przez Zamawiającego.
2. Miejscem dostawy jest miejsce, w którym mieści się siedziba Zamawiającego i Sprzęt będzie użytkowany.
3. Za datę wydania sprzętu określonego w załączniku do umowy uznaje się dzień w którym nastąpi podpisanie protokołu odbioru oraz zostaną łącznie spełnione poniższe warunki:
 - a) wykonawca dostarczy zamówiony Sprzęt do pomieszczeń, wskazanych przez Zamawiającego, dokona jego montażu i uruchomienia.
 - b) prześle związane z nim dokumenty (karty gwarancyjne, instrukcje obsługi w języku polskim itp.),
 - c) wykonawca przeszkoli wyznaczone przez Zamawiającego osoby w liczbie wskazanej przez Zamawiającego, w zakresie obsługi i eksploatacji sprzętu określonego w załączniku do umowy
 - d) zamawiający w celu potwierdzenia kompletności, prawidłowości działania oraz zgodności Sprzętu z Umową, podpisze protokół odbioru bez zastrzeżeń.
4. Strony ustalają, że Sprzęt o parametrach określonych w załączniku do Umowy na zasadach określonych w § 2 ust. 3 lit. a, b, c uważany będzie za przekazany po podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i Wykonawcę według następujących zasad:
 - a) Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady dające się usunąć, to Zamawiający może odmówić odbioru oraz podpisania protokołu odbioru i wyznaczyć dodatkowy termin do ich usunięcia,
 - b) Wszelkie czynności dokonania odbioru, jak i terminy wyznaczone na usunięcie wad zawarte będą w protokole odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy,
 - c) O fakcie usunięcia wad Wykonawca zawiadamia pisemnie, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru w zakresie uprzednio zakwestionowanym, jako wadliwy,
 - d) Zamawiający w trakcie czynności odbioru może przerwać te czynności, jeśli stwierdzone wady uniemożliwiają użytkowanie Sprzętu do czasu ich usunięcia,
 - e) Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru Sprzętu najpóźniej w ciągu 48 godzin od zawiadomienia go telefonicznie o osiągnięciu gotowości przez Wykonawcę (z wyłączeniem soboty i niedzieli).

§ 4

1. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie Sprzętu po jego dostawie.

¹ Zgodnie z ofertą złożoną przez wykonawcę: zapis zostanie uzupełniony na etapie zawarcia umowy

2. Sprawdzenie Sprzętu będzie polegało na upewnieniu się, że jest on wolny od wad w rozumieniu § 6 ust. 2 Umowy. Zamawiający, w obecności przedstawiciela Wykonawcy, dokona sprawdzenia funkcjonalności, parametrów i cech, wymaganych w załączniku do umowy, oraz zgodności z przedłożoną dokumentacją, na ile będzie to możliwe bez użycia specjalistycznego sprzętu pomiarowego lub udziału biegłego. Niezbędna do sprawdzenia Sprzętu dokumentacja techniczna, a także pomoc ze strony personelu Wykonawcy niezbędna do dokonania sprawdzenia Sprzętu, będzie dostarczona Zamawiającemu przez Wykonawcę, bez ponoszenia z tego tytułu przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
3. Po sprawdzeniu Sprzętu oraz wypełnieniu przez Wykonawcę pozostałych obowiązków, wskazanych w § 2 ust. 3 Umowy na zasadach określonych w § 3 ust. 4 i § 4 ust. 2, zostanie sporządzony protokół odbioru, który będzie zawierał w szczególności:
 - a) wskazanie sprawdzonego Sprzętu;
 - b) ewentualnie stwierdzone wady lub oświadczenie o nie stwierdzeniu wad fizycznych,
 - c) ocenę zgodności sprzętu z Umową i SIWZ,
 - d) potwierdzenie przeszkolenia personelu Zamawiającego w liczbie wskazanej w załączniku do umowy.
4. W przypadku, gdy w dokumencie, o którym mowa w ustępie poprzedzającym Zamawiający wyraził negatywną ocenę, stwierdził istnienie wad lub nie potwierdził przeszkolenia pracowników uważa się, że protokół odbioru sprzętu nie został podpisany bez zastrzeżeń, co jest równoznaczne z tym, że w rozumieniu niniejszej Umowy nie wystąpił warunek do uznania, że nastąpiło wydanie Sprzętu.
5. Dokonanie odbioru Sprzętu zgodnie z powyższymi postanowieniami Umowy nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości Sprzętu.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się zapewnić dostępność materiałów eksploatacyjnych lub części zapasowych do Sprzętu.

§ 6

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady sprzętu będącego przedmiotem zamówienia.
2. Przez wadę rozumie się w szczególności:
 - a) jakąkolwiek niezgodność Sprzętu z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ,
 - b) brak jakiejkolwiek części,
 - c) nienależytą jakość materiałów,
 - d) nie spełnianie wymogów odnośnie norm technicznych lub wymogów bezpieczeństwa,
 - e) brak, nie działanie lub nienależyte działanie jakiejkolwiek funkcjonalności.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne Sprzętu, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające w tym w szczególności z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem Sprzętu do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zwolni Zamawiającego od ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających w szczególności z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem Sprzętu do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz pokryje koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z takimi roszczeniami.

§ 7

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że Sprzęt dostarczony w ramach Umowy jest wolny od wad w rozumieniu § 6 ust. 2 Umowy oraz fabrycznie nowy, wyprodukowany najwcześniej w 2016 r. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne Sprzętu. Wykonawca oświadcza, iż na Zamawiającym nie będą ciążyły dodatkowe obowiązki takie jak konieczność przeprowadzania konserwacji lub przeglądów przez podmioty trzecie, aby możliwym było wykonywanie uprawnień gwarancyjnych, a w przypadku, gdy okaże się, że jest inaczej Wykonawca zobowiązuje się zwrócić poniesione przez Zamawiającego w związku z tym koszty.
2. Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne, co do jakości Sprzętu.
3. Zamawiający może żądać od Wykonawcy albo od osób przez niego upoważnionych wymiany Sprzętu na wolny od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy Sprzętu, w zależności od wyboru Wykonawcy, w terminach wskazanych w załączniku do umowy a jeżeli zaistnieje konieczność importu części zamiennych - w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia wady.

4. Koszty dojazdu serwisu do i od miejsca użytkowania lub przewóz uszkodzonego urządzenia do i po naprawie nie obciążają Zamawiającego w okresie gwarancyjnym.
5. Stała opieka serwisowa w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym zapewniona będzie przez placówkę zatrudniającą osoby posiadające właściwe kwalifikacje.
6. Przedłużenie okresu gwarancji o czas wyłączenia z eksploatacji przedmiotu umowy trwającego powyżej **24 godzin**, a spowodowanego uszkodzeniem nie wynikłym ze złej eksploatacji.
7. Wymiana elementu, części, modułu itp. należącego do przedmiotu zamówienia, na nowy równoważny zostanie dokonana na żądanie Zamawiającego, przy **3 (trzecim)** uszkodzeniu tego elementu, części, modułu itp. należącego do przedmiotu zamówienia. Uszkodzony element, część, moduł itp. nie podlegający naprawie zostanie wymieniony na nowy równoważny oraz zgodnie z przepisem art. 581 Kodeksu cywilnego, dostarczony będzie z pełnym okresem gwarancji wskazanym w § 7 ust. 9.
8. Lokalizacja punktu serwisowego (**podać** nazwę, adres, telefon, e-mail):
 Zgłoszenia wad należy dokonywać:
 a) telefonicznie/faxem na numer:
 b) pocztą elektroniczną na adres:
9. Termin obowiązywania gwarancji na sprzęt wynosi odpowiednio:

10. Termin obowiązywania gwarancji:
 a) w przypadku naprawy sprzętu - ulega przedłużeniu o czas trwania naprawy,
 b) w przypadku wymiany sprzętu – biegnie od nowa od daty wymiany.
11. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w Sprzęcie w chwili dokonania ich odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady Sprzętu powstałe później, pod warunkiem, że wady te ujawnią się i zostaną zgłoszone przez Zamawiającego w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
12. Jeśli Wykonawca, po wezwaniu do wymiany Sprzętu i systemu lub usunięcia wad przez Zamawiającego, nie dopełni obowiązku wymiany Sprzętu na wolny od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy w terminie określonym w ust. 3 i nie dostarczy sprzętu zastępczego, Zamawiający zachowuje uprawnienia przysługujące mu na podstawie Umowy i przepisów ogólnych

§ 8

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie całego przedmiotu umowy w łącznej wysokości::
 wartość netto: zł
 8 % VAT zł
 wartość brutto zł
2. Płatność należna Wykonawcy zostanie dokonana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół odbioru bez zastrzeżeń.
3. Zamawiający wypłaci Wykonawcy, z tytułu należnego mu wynagrodzenia, kwoty zgodnie z poprawnie wystawioną fakturą VAT w ciągu 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu.
4. Wszelkie płatności będą dokonywane w złotych polskich.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć fakturę w dwóch egzemplarzach (oryginał i kopia) i zawierać będzie określone w przepisach ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2016vr. Nr 710 poz. z późn. zm.) i rozporządzenia MF z dnia 03.12.2013r. sprawie wystawiania faktur (Dz. U. z 2013r. poz. 1485) a także:
 - nazwa towaru w języku polskim,
 - cenę jednostkową brutto.
6. Za datę zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego

§ 9

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części, z uwzględnieniem wymogu wynikającego z art. 54 ust 5 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej.

§ 10

Jeśli w toku wykonywania Umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakiegokolwiek jego świadczenie nie zostanie wykonane w terminie określonym Umową, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego na piśmie o niebezpieczeństwie wystąpienia opóźnienia. Zawiadomienie określi prawdopodobny czas opóźnienia i jego przyczynę.

§ 11

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy przez którąkolwiek ze Stron, zapłaci Ona karę umowną na następujących zasadach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto dla danego zamówienia częściowego za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto dla danego zamówienia częściowego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi za wady - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto dla danego zamówienia częściowego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - d) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy,
 - e) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy.
- Zapłata kar umownych, o których mowa w pkt. a i b nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.
2. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wysokość uzyskanej kary nie pokrywa poniesionej szkody.
 3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku:
 - a. przedstawił nieprawidłowe lub niezgodne ze stanem faktycznym informacje będące podstawą do wypłaty wynagrodzenia,
 - b. bez uzasadnienia nie wykonuje lub nienależyście wykonuje przedmiotu umowy i pomimo wezwania go do zmiany sposobu ich wykonywania nadal wykonuje je nienależyście lub wcale nie wykonuje,
 - c. powierzył wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego,
 - d. naruszył przy wykonywaniu Umowy prawa osób trzecich,
 4. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku, gdy Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu umowy lub odmawia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 12

1. Przez „siłę wyższą” rozumie się wydarzenia, których nie można było przewidzieć ani zapobiec, a które zaistniały po zawarciu niniejszej umowy. W szczególności za „siłę wyższą” uznać należy takie wydarzenia, jak działania wojenne, niepokoje społeczne, trzęsienia ziemi, klęski żywiołowe, pożary, powodzie, działania władz – o ile mają wpływ na prawidłowe realizowanie postanowień niniejszej umowy i nie są wynikiem okoliczności zawinionej przez Stronę.
2. W razie wystąpienia przypadku „siły wyższej”, mającego negatywny wpływ na prawidłowe realizowanie postanowień niniejszej umowy, strona dotknięta „siłą wyższą”, zostaje zwolniona ze swoich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, na czas występowania „siły wyższej”, a uzgodnione terminy zostaną odpowiednio przedłużone.
3. W razie wystąpienia przypadku „siły wyższej”, strona, która ze względu na „siłę wyższą” nie może zrealizować swoich zobowiązań, jest zobowiązana powiadomić pisemnie o tym fakcie drugą stronę oraz podać dane na temat okoliczności „siły wyższej” oraz ich wpływu na realizację zobowiązań.
4. Po ustaniu „siły wyższej” strona dotknięta działaniem „siły wyższej”, jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić pisemnie drugą stronę o fakcie ustania okoliczności lub zdarzeń „siły wyższej”. Po otrzymaniu zawiadomienia strony ustalają nowy termin realizacji umowy.

§ 13

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy wtedy, gdy:
 - a) Wykonawca realizuje Umowę niezgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego oraz niezgodnie z niniejszą umową, po bezskutecznym upływie wyznaczonego dodatkowego terminu i wezwaniu przez Zamawiającego do należytego wykonania Umowy.
 - b) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy należy w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istniejącemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części umowy.

§ 14

1. Wszelkie działania, których podjęcie jest wymagane lub dopuszczalne, jak również wszelkie dokumenty, których sporządzenie jest wymagane lub dopuszczalne na mocy niniejszej Umowy

przez Zamawiającego lub Wykonawcę, mogą być podejmowane lub sporządzane przez niżej wskazanych przedstawicieli Stron:

1) ze strony Zamawiającego –

2) ze strony Wykonawcy –

2. Zmiana wskazanych osób wymaga pisemnego oświadczenia Strony, złożonego przez osoby upoważnione zgodnie z wpisem we właściwym rejestrze.

§ 15

Zamawiający przewiduje następujące zmiany treści umowy oraz ich sposób dokonywania: zmiany umowy wymagają obustronnie podpisanego aneksu, przy czym niedopuszczalne są istotne zmiany oraz wprowadzanie nowych postanowień umowy niekorzystnych dla Zamawiającego (przez zmianę niekorzystną Zamawiający rozumie zmianę polegającą na dostarczeniu sprzętu niepotrzebnego i nie zgodnego z minimalnymi/ granicznymi parametrami sprzętu określonego w załączniku do umowy - formularz cenowy).

§ 16

1. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych pacjentów, których Zamawiający jest administratorem, w zakresie i w celu związanym wyłącznie z wykonywaniem niniejszej umowy, a w szczególności świadczenia usług gwarancyjnych i serwisowych.
2. Dostęp Wykonawcy do danych osobowych odbywa się z zastrzeżeniem dopełnienia przez Zamawiającego wymogów określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r., w sprawie dokumentacji i przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać narzędzia oraz systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. 2004 Nr 100, poz. 1024), przy czym środki bezpieczeństwa powinny spełniać wymagania określone dla środków bezpieczeństwa na poziomie wysokim.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1164 z późn. zm.) nie stanowią inaczej, a także przepisy ustawy z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. 2015r. poz. 876) i przepisy wykonawcze wydane na ich podstawie.

§ 18

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 19

Następujące Załączniki, wymienione poniżej, stanowią integralną część Umowy:

- Załącznik do umowy – formularz oferty z formularzem cenowym

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA