

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

poniżej równowartości kwoty 30 000 euro.
(wyłączone z przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. PZP.)

na transport zwłok
Nr Sprawy : ADLA/01/2017

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Specjalistyczny Zespół Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu przy ul. Krysiewicza 7/8

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargowym na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro.

3. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług odbioru, przewozu i przechowywania zwłok osób zmarłych w podległych oddziałach Zespołu oraz świadczenie usług odbioru, transportu, spopielenia i pochowania szczątków będących popiołami powstałymi w wyniku spopielenia zwłok dzieci martwo urodzonych bez względu na czas trwania ciąży, a nieodebranych przez rodziców – wykonywane w zgodności z przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2013 roku, poz. 217 ze zmian.), rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 10 kwietnia 2012 r. w sprawie sposobu postępowania podmiotu leczniczego wykonującego działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne ze zwłokami pacjenta w przypadku śmierci pacjenta (Dz.U.z 2012 roku, poz. 420) oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 roku w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz.U. Nr 153, poz.1783 ze zm.)

4. Termin realizacji zamówienia: 48 miesięcy od dnia podpisania umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu;

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy są zdolni świadczyć usługi na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Zamówienie nie może być dzielone przez Wykonawców. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

6. Kryterium oceny ofert: cena 100 %

7. Sposób wyliczenia najkorzystniejszej oferty.

Zamawiający dokona wyliczenia ceny jednostkowej usługi obliczając średnią arytmetyczną ze wszystkich podanych cen za usługi.

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który zaoferował najkorzystniejszą ofertę w kryterium cena tj. najniższą cenę. Jeżeli w postępowaniu nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, gdyż zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie, dodatkowych ofert.

8. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany Formularz oferty – wzór w załączeniu
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c) Pełnomocnictwo do podpisania oferty. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w przypadku, gdy oferta jest podpisana przez osobę nie figurującą w rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Brak podpisu na ofercie lub podpisanie oferty przez osobę do tego nieupoważnioną spowoduje konieczność odrzucenia oferty. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie

niniejszego zamówienia publicznego jeżeli oferta nie jest podpisana przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

Oferta powinna zawierać wszystkie w/w. dokumenty oraz być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.

W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz zwrócić się do wykonawców, którzy nie złożyli żądanych dokumentów i oświadczeń, o uzupełnienie w wyznaczonym terminie brakujących lub nieprawidłowych dokumentów lub oświadczeń. Formularz oferty nie podlega uzupełnianiu.

9. Termin związania ofertą: 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) treść oferty nie odpowiada wymaganiom niniejszego postępowania,
- b) oferta zawiera rażąco niską cenę,
- c) oferta jest nieważna na gruncie obowiązujących przepisów.

11. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, Kancelaria, budynek D, pokój D11 **do dnia 30.01.2017 roku do godz. 9:30**, w zamkniętych kopertach z dopiskiem;

„Oferta na transport zwłok”

Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty, w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

12. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 30.01.2017 r., godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego, pokój D-8-Dział Logistyki i Administracji. Otwarcie ofert jest jawne.

13. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom niniejszym ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria wyboru i oceny ofert.

14. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz terminie podpisania umowy, Zamawiający przekaże uczestnikom postępowania oraz zamieści na stronie internetowej szpitala: www.szoz.pl.

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku:

- a) w postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, która przeznaczona została na sfinansowanie zamówienia,
- c) udzielenie zamówienia lub zawarcie umowy na warunkach określonych w najkorzystniejszej ze złożonych ofert nie leży w interesie Zamawiającego.

16. Osobą do kontaktu w sprawie niniejszego postępowania jest: W. Turzańska, tel 61 8506 314, e-mail: wturzanska@szoz.pl

Zamawiający

DYREKTOR NACZELNY

Izabela Grzybowska

/ /

Załączniki: 4

1. Formularz oferty
2. Projekt umowy

Sprawę prowadzi:
Włodzimiera Turzańska
tel. 61 8506 314

Strona internetowa szpitala: www.szoz.pl