ZAŁĄCZNIK NR 2

do Specyfikacji istotnych warunków konkursu ofert na świadczenia zdrowotne wszczętego Zarządzeniem Dyrekcji SZOZnMiD w Poznaniu nr DN – 021 – 3 – 16/21

PROJEKT PO MODYFIKACJI

UMOWA NR «NRUMOWY»

o świadczenie specjalistycznych usług medycznych z zakresu:

«PIELĘGNIARSTWA OPERACYJNE »

Zawarta w dniu «DataZaw» roku w Poznaniu pomiędzy
***Specjalistycznym Zespołem Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu*,**
prowadzonym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej
przy ul. Krysiewicza 7/8, 61-825 Poznań, reprezentowanym przez:
Dyrektora Naczelnego – Izabelę Marciniak
zwanym dalej "***Udzielającym zamówienie"***
a
«NazwaFirmy»
adres: «Adres», «KodPocztFir» «Miasto»
prowadzącym działalność na zasadach określonych w odrębnych przepisach, wpisany do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod numerem ewidencyjnym: «NrRejestrowy», posiadającym nr NIP …….
zwanym dalej "***Przyjmującym zamówienie"***

na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz.U.2020.295 ze zm.). o następującej treści:

§ 1

Ilekroć w umowie będzie mowa o:

1) **Specjalistycznym Zespole Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu** rozumianym jako organizacja wraz z jej wszystkimi strukturami, infrastrukturą i lokalizacjami nazywać się go będzie „***Zespołem***".
2) „***Koordynatorze Miejsca Świadczenia Usług***" rozumieć przez to należy osobę, która koordynuje i nadzoruje całością działalności komórki organizacyjnej ***Zespołu***, w której realizowany jest przedmiot niniejszej umowy.
3) „***Pacjencie Przyjmującego zamówienie***" rozumieć przez to należy pacjenta na rzecz, którego ***Przyjmujący zamówienie*** świadczy usługi medyczne w oparciu o niniejszą umowę.

§ 2

1. ***Udzielający zamówienie*** zleca, a ***Przyjmujący zamówienie*** przyjmuje zlecenie na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie « Pielęgniarstwa operacyjnego» zgodnie obowiązującymi przepisami prawa i posiadanymi kwalifikacjami, uzupełnienie kwalifikacji wiąże się z automatycznym rozszerzeniem kompetencji, współpracując z lekarzami ***Udzielającego zamówienie***, Naczelną Pielęgniarką, Przełożoną Pielęgniarek, Pielęgniarkami Oddziałowymi, innymi pielęgniarkami świadczącymi usługi pielęgniarskie, oraz personelem medycznym w ***Zespole.***
2. **Udzielający zamówienie** określił szczegółowe zadania do zakresu świadczeń pielęgniarskich zgodnie z ***PRZEDMIOTEM UMOWY*** Pielęgniarki/Pielęgniarza realizowane w zakresie świadczeń Pielęgniarstwa Operacyjnego w Bloku Operacyjnym.
3. Realizowanie zleceń lekarskich nie należy traktować jako poleceń ***Udzielającego zamówienie***. Zlecenia lekarskie wydawane są ***Przyjmującemu zamówienie*** nie z tytułu realizowania przez lekarza uprawnień kierowniczych u ***Udzielającego zamówienie***, ale ze względu na pełnienie czynności leczniczych i udział w takich czynnościach personelu pielęgniarskiego.
4. Miejscem udzielania ww. świadczeń zdrowotnych jest ***Zespół***.
5. Przyjmujący zamówienie wykonuje niniejszą umowę z wykorzystaniem materiałów i infrastruktury technicznej Udzielającego zamówienia oraz przy współpracy z jego personelem medycznym.

§ 3

1. Czynności, o których mowa w § 2 ***Przyjmujący zamówienie*** wykonuje w ***Zespole***, w czasie uzgodnionym z ***Koordynatorem Miejsca Świadczenia Usług*** i według zasad określonych w załączniku zatytułowanym ***ZASADY REALIZACJI USŁUG***.
2. ***Przyjmujący zamówienie*** jest zobowiązany do świadczenia usług w systemie zgodnie z Zasadami Realizacji Usług minimalna liczba godzin miesięcznie wynosi 120 godzin, (w dni robocze, soboty, niedziele i dni świąteczne), w terminie i godzinach ustalonych w harmonogramie, o którym mowa w § 3 ust. 4 niniejszej Umowy.
3. ***Przyjmujący zamówienie*** wykonuje niniejszą umowę w sposób zapewniający pełną realizację praw pacjenta.
4. Szczegółowy harmonogram świadczenia usług w ramach niniejszej umowy, uzgadniany będzie przez ***Koordynatora Miejsca Świadczenia Usług*** i ***Przyjmującego zamówienie*** w nieprzekraczalnym terminie do 20 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc realizacji usług.
5. ***Przyjmujący zamówienie*** zastrzega sobie prawo do jednej dłuższej przerwy w świadczeniu usług objętych umową nieprzekraczającej łącznie 14 dni kalendarzowych. Dodatkowo ***Udzielający zamówienie*** może uzgodnić z ***Przyjmującym zamówienie*** większą liczbę przerw w świadczeniu usług.
6. Na czas swojej nieobecności w ***Zespole***, w terminie ustalonym zgodnie w ust. 4 ***Przyjmujący zamówienie*** zapewni zastępstwo, pod rygorem możliwości nałożenia przez ***Udzielającego zamówienie*** na ***Przyjmującego zamówienie*** kary umownej w wysokości 50% stawki godzinowej za każdą godzinę za brak zapewnienia zastępstwa.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 6 na ***Przyjmującym zamówienie*** spoczywa obowiązek wykazania przed ***Udzielającym zamówienie*** spełnienia przez podmiot zastępujący wszystkich wymogów przewidzianych niniejszą umową dla ***Przyjmującego zamówienie***.

§ 4

1. ***Przyjmujący zamówienie*** oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na warunkach określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U.2019.866), wydanym na podstawie art. 25 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, kopię formularza polisy ubezpieczeniowej ***Przyjmujący zamówienie*** zobowiązuje się dostarczyć ***Udzielającemu zamówienie*** najpóźniej w dniu rozpoczęcia wykonywania niniejszej umowy.
2. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wygasa w trakcie obowiązywania umowy ***Przyjmujący zamówienie*** zobowiązany jest dostarczyć kopię nowej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na następny okres, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej.
3. Niewypełnienie warunków określonych w ust. 1 nie zwalnia od odpowiedzialności strony umowy w związku z wykonywaniem treści umowy.
4. ***Przyjmujący zamówienie*** oświadcza, iż świadczy usługi na rzecz ludności i w ramach prowadzonej działalności gospodarczej rozlicza się z odpowiednim Urzędem Skarbowym.
5. ***Przyjmujący zamówienie*** oświadcza, iż zgłosił swoją działalność w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.
6. ***Przyjmujący zamówienie*** zobowiązany jest do wykonania na własny koszt i przedłożenia ***Udzielającemu zamówienie*** aktualnego zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego, iż spełnia on wymagania zdrowotne niezbędne do wykonywania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy: Orzeczenie lekarskie związane ze świadczeniem usług w zakresie pielęgniarstwa operacyjnego w Bloku Operacyjnym oraz Zaświadczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych.
7. W przypadku, gdy zaświadczenie lekarskie stwierdzające, iż spełnia on wymagania zdrowotne niezbędne do wykonywania świadczeń zdrowotnych, wynikających z niniejszej umowy, wygasa w trakcie obowiązywania umowy ***Przyjmujący zamówienie*** zobowiązany jest dostarczyć kopię nowego zaświadczenia lekarskiego na następny okres, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniego.
8. ***Przyjmujący zamówienie*** zobowiązuje się, we własnym zakresie, zaopatrzyć w odzież roboczą (trwale ja oznakować) i obuwie robocze,
   z wyłączeniem jednorazowej odzieży i obuwia używanych na Bloku Operacyjnym oraz Bloku Porodowym, które zapewnia **Udzielający zamówienie**. **Udzielający zamówienie** zobowiązuje się do prania dostarczonej przez **Przyjmującego zamówienie** odzieży roboczej.
9. ***Przyjmujący zamówienie*** zobowiązany się do wykonania na własny koszt i przedłożenia ***Udzielającemu zamówienia***, w okresie do **12 miesięcy** od daty rozpoczęcia świadczenia usług zaświadczenia o ukończeniu szkolenia okresowego w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny prac zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkoleń w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 180, poz. 1860) oraz art. 237 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U.2020.1320 t.j.).

§ 5

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie ciążą nad nim wyroki Sądów Powszechnych ani sądów zawodowych, a w chwili zawierania Umowy nie toczą się przeciwko niemu żadne postępowania przygotowawcze, które mają lub mogą mieć wpływ na możliwość wykonywania niniejszej umowy.

§ 6

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że:

1) Posiada stosowne kwalifikacje i uprawnienia do świadczenia usług, o których mowa w § 2.
2) Spełnia wymogi prawem określone do prowadzenia działalności medycznej jako podmiot gospodarczy.
3) Zobowiązuje się do dołożenia należytej staranności przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej Umowy.
4) ***Przyjmujący zamówienie*** ma obowiązek przedstawienia dokumentów potwierdzających prawdziwość pkt. 1 i pkt. 2, a ich kopie zostaną dołączone do egzemplarzy umowy przeznaczonych dla ***Udzielającego zamówienie***.

§ 7

1. ***Przyjmujący zamówienie*** zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej według metod i zasad obowiązujących w ***Zespole***.
2. ***Przejmujący zamówienie*** ponosi odpowiedzialność za szkodę, jaką wyrządzi ***Udzielającemu zamówienie*** w związku z niewłaściwym sporządzaniem dokumentacji medycznej związanej z realizowanymi przez siebie usługami.
3. Tylko prawidłowo wypełniona dokumentacja pacjenta stanowi podstawę do zapłaty za wykonane usługi.
4. Dokumentacja medyczna pacjentów przechowywana jest w ***Zespole***.

§ 8

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w trakcie realizacji zamówienia do przestrzegania obowiązujących przepisów prawnych, BHP, przeciwpożarowych, ochrony radiologicznej oraz wewnętrznych regulaminów i zarządzeń, a także procedur związanych z systemem zarządzania jakością, z wyjątkiem ustaleń inaczej uregulowanych w niniejszej umowie.

§ 9

Dla realizacji Umowy ***Zespół*** zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań by zapewnić ***Przyjmującemu zamówienie*** pełny i nieodpłatny dostęp do środków i aparatury niezbędnych do wykonywania niezakłóconej działalności w zakresie czynności objętych Umową.

§ 10

1. Za szkodę zawinioną powstałą z nierzetelnego wypełniania postanowień umowy ***Przyjmujący zamówienie*** odpowiada na zasadach określonych prawem zarówno w stosunku do ***Udzielającego zamówienie*** jak i osób trzecich.
2. Za szkodę zawinioną powstałą z nierzetelnego wypełniania postanowień umowy ***Udzielający zamówienie*** odpowiada na zasadach określonych prawem zarówno w stosunku do ***Przyjmującego zamówienie*** jak i osób trzecich.
3. Ryzyko niezawinione lub bez określonej i udowodnionej winy którejś ze stron z wyłączeniem ust. 1 i 2 z wykonania umowy wobec osób trzecich strony ponoszą solidarnie.
4. W przypadku naruszenia przez ***Przyjmującego zamówienia*** przepisów § 4 ust. 2 i 7 niniejszej umowy, ***Udzielający zamówienia*** może zawiesić jej wykonywanie do momentu usunięcia uchybień przez ***Przyjmującego zamówienie***.
5. W przypadku niewykonania przez **Przyjmującego zamówienie** minimalnej liczy godzin, o której mowa w § 3 ust. 2 Umowy, **Udzielający zamówienia** nakłada na **Przyjmującego zamówienie** karę umowną w wysokości równowartości niezrealizowanych godzin, poprzez wystawienie noty księgowej. **Przyjmujący zamówienie** wyraża zgodę na potrącenie nałożonych na niego kar umownych z wynagrodzenia, przysługującego mu z tytułu realizowania niniejszej Umowy.

§ 11

Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo kontroli jakości udzielanych świadczeń.

§ 12

1. Niniejsza Umowa zawarta jest na czas określony z realizacją **od «DataRozp» r. do «DataZakon» r.**
2. Umowa wygasa, gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie Umowy.

§ 13

Umowa może być wypowiedziana przez ***Udzielającego zamówienie*** ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

1) naruszenia przez ***Przyjmującego zamówienie*** podstawowych warunków Umowy,
2) popełnienia przez ***Przyjmującego zamówienie*** w czasie trwania Umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalszą realizację Umowy, jeżeli zostało ono stwierdzone prawomocnym wyrokiem,
3) utraty przez ***Przyjmującego zamówienie*** uprawnień koniecznych dla realizacji Umowy.

§ 14

Strony mogą rozwiązać Umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego

§ 15

1. ***Udzielający zamówienie*** będzie dokonywać zapłaty za świadczenia zdrowotne udzielone przez ***Przyjmującego zamówienie***, z zachowaniem należytej jakości, według cennika zawartego w załączniku do Umowy zatytułowanym: ***CENNIK USŁUG***.
2. ***Przyjmujący zamówienie*** otrzymuje należność z tytułu realizacji przedmiotu Umowy według przedstawionego co miesiąc rachunku/faktury za miesiąc poprzedni – dostarczonego w terminie do 12 dnia miesiąca następnego, po zrealizowaniu wszystkich usług rozliczanego okresu.
3. Okresem rozliczeniowym dla niniejszej umowy, za który ***Przyjmujący zamówienie*** wystawia rachunek/fakturę, jest miesiąc kalendarzowy.
4. Kolejne okresy rozliczeniowe winny być rozliczane odrębnymi rachunkami/fakturami.
5. ***Udzielający zamówienie*** dopuszcza możliwość wystawienia i dostarczenia rachunku/faktury przez ***Przyjmujący zamówienie*** przed zakończeniem miesiąca rozliczeniowego, w którym usługi zostały zrealizowane, jeżeli świadczenie usług w tym miesiącu zostało zakończone.
6. Należności realizowane w oparciu o ust. 2 będą regulowane przelewem na konto ***Przyjmującego zamówienie,*** w terminie do …… dni od momentu przedłożenia ***Udzielającemu zamówienie*** rachunku/faktury, wraz z dołączonymi ***WYKAZAMI WYKONANYCH USŁUG***, według wzorów/-u stanowiących załączniki do Umowy na wskazane przez ***Przyjmującego zamówienie*** konto.
7. W przypadku przekroczenia przez ***Przyjmującego zamówienie*** terminu, o którym mowa w ust. 2, ***Udzielający zamówienie*** przestaje obowiązywać termin ……. dni od daty złożenia rachunku/faktury u ***Udzielającego zamówienie*** na realizację rachunku/faktury i w jego miejsce obowiązywać będzie termin 60 dniowy z zachowaniem zasady dokonywania płatności w ostatnich dniach przysługującego ***Przyjmującemu zamówienie*** terminu.
8. W razie zwłoki w uiszczeniu przez ***Udzielającego zamówienie*** kwot należności wynikających z umowy, ***Przyjmującemu zamówienie*** przysługują odsetki w wysokości ustawowej za opóźnienie.

§ 16

1. Żadna ze stron nie może ujawnić treści niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody drugiej strony, z wyłączeniem sytuacji, gdy obowiązek ten wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, albo z prawomocnego orzeczenia sądu lub organu administracji, a także w związku z korzystaniem przez stronę z pomocy prawnej.
2. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji organizacyjnych oraz wszelkich innych ustaleń dotyczących **Udzielającego zamówienia** niepodanych do wiadomości publicznej.
3. **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się ponadto do:
   a) uczestniczenia w zaznajomieniu przez **Inspektora Ochrony Danych Udzielającego zamówienia** z przepisami ochronie danych osobowych oraz z zasadami środowiska informatycznego **Udzielającego zamówienia,**
   b) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych pozyskanych w związku z realizacją umowy, a w szczególności danych osobowych, w tym dotyczących pacjenta,
   c) przestrzegania przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
   d) przestrzegania ustanowionych u **Udzielającego zamówienia** zasad zapewnienia bezpieczeństwa danych i środowiska informatycznego Udzielającego zamówienia,
4. Przestrzegania standardów udzielania świadczeń zdrowotnych ustalonych przez Udzielającego zamówienie i procedur NFZ.
5. **Przyjmujący zamówienie** przyjmuje do wiadomości, że zostanie upoważniony do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji umowy i wpisany do ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych **Udzielającego zamówienia.**
6. Obowiązek zachowania tajemnicy nie pozostaje w sprzeczności z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

§ 17

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony zobowiązują się do zawarcia aneksu zmieniającego zasady wynagradzania ***Przyjmującego zamówienie*** za wykonywanie niniejszej umowy w przypadku, gdy zmianie ulegnie sposób lub zakres finansowania przez publicznego płatnika świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową. Aneks zmieniający powinien zostać zawarty przed wejściem w życie nowych zasad rozliczeń ***Udzielającego zamówienia*** z publicznym płatnikiem.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy *Kodeksu Cywilnego*.

§ 19

Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy rzeczowo dla siedziby ***Udzielającego zamówienie***.

§ 20

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1) ZASADY REALIZACJI USŁUG,
2) CENNIK USŁUG,
3) WZÓR/-Y WYKAZU WYKONANYCH USŁUG.
4) WYKAZ LIMITÓW
5) PRZEDMIOT UMOWY

§ 21

Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Udzielający zamówienie ***Przyjmujący zamówienie***

ZASADY REALIZACJI USŁUG

załącznik do umowy nr ..... o świadczenie usług medycznych
zawartej pomiędzy:
SZOZnMiD w Poznaniu
a
«NazwaFirmy»

Strony postanawiają wprowadzić następujące zasady realizacji usług:

Zasady ogólne:

1) Ilość realizowanych w ramach niniejszej umowy usług, za wykonanie których ***Udzielający zamówienie*** zobowiązuje się zapłacić ***Przyjmującemu zamówienie***, może być ograniczona limitami - w przypadku ustalenia limitów umowa zawiera dodatkowy załącznik zatytułowany WYKAZ LIMITÓW, jeśli umowa takiego załącznika nie zawiera oznacza to, że usługi nie zostały ograniczone limitami,

2) ***Przyjmujący zamówienie*** zobowiązuje się uzgadniać czynności wykonywane na podstawie niniejszej umowy z ***Koordynatorem Miejsca Świadczenia Usług***,

Szczegółowe postanowienia w zakresie realizowanych usług:

3) Usługi, których realizacja odbywa się w ostatnim dniu danego miesiąca i w sposób nieprzerwany kontynuowana jest w pierwszym dniu miesiąca następnego zaliczyć należy do miesiąca, w którym ich realizacja została rozpoczęta,

4) Usługi, o których mowa w pkt. 3) umniejszają limit miesiąca, do którego zostały zaliczone,

5) Dokonując czynności rozliczeniowych ***Przyjmujący zamówienie*** dokonuje rozróżnienia na godziny kontraktu zrealizowane w dzień powszedni i godziny zrealizowane w dzień świąteczny:

   a) do godzin świątecznych zaliczyć należy wszystkie godziny realizacji kontraktu przypadające w sobotę, niedzielę i święta oraz godziny mieszczące się w przedziale od 24.00 do 8.00 w dzień powszedni, jeżeli godziny te stanowią kontynuację godzin kontraktowych realizowanych w dzień poprzedni a dzień ten był dniem świątecznym lub ustawowo wolnym od pracy,

   b) do godzin zrealizowanych w dzień powszedni zaliczyć należy godziny realizacji kontraktu przypadające w wszystkie dni powszednie oraz w sobotę, święta i inne dni ustawowo wolne od pracy od godziny 24.00 do 8.00 jeżeli godziny te stanowią kontynuację godzin kontraktowych realizowanych w dzień poprzedni, który był dniem powszednim,

6) Dopuszcza się dowolne układy godzinowe realizacji umowy w nieprzerwanym ciągu takie jak np.: 8 godzin, 12 godzin, 24 godziny,

7) W związku z realizacją zapisów rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej z dnia 8 września 2015r. (t.j. Dz.U.2020.320) oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia zmieniającego rozporządzenie w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej z dnia 17 grudnia 2020 r. (Dz.U. z 2020. poz. 2305) mając na uwadze porozumienie z dnia 11.01.2021 r. zawarte pomiędzy Udzielającym zamówienie a Związkami Zawodowymi Pielęgniarek i Położnych Udzielającego zamówienia strony postanawiają w okresie od 01 kwietnia 2021 r. do 30 czerwca 2021 r. wypłacić Przyjmującemu zamówienie do każdej zrealizowanej godziny dodatkowe wynagrodzenie, którego wartość, opierając się na ww. rozporządzeniach, obliczono w następujący sposób:

$$\frac{\text{średni wzrost miesięcznego wynagrodzenia wg rozporządzenia}}{\textit{równoważnik etatu}\ \text{ustalony dla umowy}} = \frac{1600\ \text{zł}}{160\ \text{godz}} = 10\ \text{zł/godz}$$

8) Postanowienia pkt. 7) obowiązują z zastrzeżeniem wywiązania się przez ***Przyjmującego zamówienie*** z wymogów, zawartych w ww. rozporządzeniu, jakie spełniać powinna indywidualna specjalistyczna praktyka pielęgniarska wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego, aby została objęta, przewidzianym w rozporządzeniu, „wzrostem wynagrodzenia".

Udzielający zamówienie ***Przyjmujący zamówienie***

CENNIK USŁUG

załącznik do umowy nr …… o świadczenie specjalistycznych usług medycznych zawartej pomiędzy:
SZOZnMiD w Poznaniu
a
«NazwaFirmy»

LP	Nazwa usługi	Stawka
1	Godzina świadczenia usług na Bloku operacyjnym	
2	Godzina świadczenia usług w Pracowni endoskopowej	
3	Dodatkowe wynagrodzenie w związku z realizacją zapisów rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej z dnia 8 września 2015 r. (t.j.Dz.U.2020.320) oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia zmieniającego rozporządzenie w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej z dnia 17 grudnia 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 2305)	10,00 zł

Udzielający zamówienie **Przyjmujący zamówienie**

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

do Umowy nr …….. o świadczenie usług medycznych
zawartej pomiędzy:
SZOZnMiD w Poznaniu
a
«NazwaFirmy»

Wzór

.....
Pieczęć Przyjmującego zamówienie

Wykaz wykonanych usług w miesiącu .....

Dni miesiąca	**Godziny (od-do)**	**Liczba wykonanych usług w postaci godzin**	**Miejsce realizacji usług**
1	*2*	*3*	*4*
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
Razem			

Godzina świadczenia usług na Bloku operacyjnym: ……

Godzina świadczenia usług w Pracowni endoskopowej: ……

Zatwierdzam

.....
(*Koordynator Miejsca Świadczenia Usług)*

Udzielający zamówienie ***Przyjmujący zamówienie***

Wykaz Limitów

załącznik do umowy nr «NrUmowy» o świadczenie usług medycznych

zawartej pomiędzy:

SZOZnMiD w Poznaniu

a

«NazwaFirmy»

LP	Nazwa Usługi	Treść limitu	Wielkość	Start pierwszego cyklu	Cykl*
1	Godzina świadczenia usług	Minimalna ilość godzin świadczenia usług	360	2021-04-01	3

**Cykl I - oznacza długość kolejnych okresów rozliczeniowych, dla których ustalono limit, podany w miesiącach.*

Udzielający zamówienie **Przyjmujący zamówienie**

Przedmiot Umowy
w zakresie świadczeń Pielęgniarstwa Operacyjnego w Bloku Operacyjnym
załącznik do umowy nr «NrUmowy» o świadczenie usług medycznych zawartej pomiędzy: SZOZnMiD w Poznaniu a «NazwaFirmy»

Pielęgniarka operacyjna sprawuje całościową opiekę nad pacjentem podczas zabiegów operacyjnych.

Do zadań Pielęgniarki Operacyjnej/Instrumentariuszki należą:

I. ZADANIA OGÓLNE

1. Posiadanie pełnej znajomości przepisów prawnych w zakresie zadań stanowiska.
2. Wykonywanie powierzonych zadań zgodnie z posiadanymi kompetencjami oraz zasadami etyki zawodowej.
3. Poszanowanie podmiotowości i godności osobistej pacjenta :
   a) wykonywanie działań w atmosferze intymności,
   b) ochrona pacjenta przed niekompetentnym, nieetycznym i bezprawnym działaniem innych osób,
   c) przestrzeganie obowiązku zachowania tajemnicy służbowej i zawodowej,
   d) zobowiązanie do współpracy z innymi członkami zespołu terapeutycznego w celu zapewnienia pacjentom skutecznej opieki na jak najwyższym poziomie.
4. Punktualnego rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usług.
5. W razie niemożności stawienia się na dyżur pielęgniarka zobowiązana jest zapewnić zastępstwo.

II. ZADANIA SZCZEGÓŁOWE

Pielęgniarka w zespole wypełnia zadania jako pielęgniarka instrumentująca (tzw. „czysta”) lub pielęgniarka pomagająca (tzw. „brudna”).
Zadania różnią się, lecz niezbędna jest ścisła współpraca.

<u>Do zadań pielęgniarki instrumentującej należą:</u>

Przed zabiegiem:

- Przygotowanie sali operacyjnej.
- Przygotowanie pojemników z narzędziami chirurgicznymi w zależności od rozpoznania i planowanej operacji, jej zakresu i specyfiki.
- Przygotowanie zestawu do mycia pola operacyjnego.
- Przygotowanie dodatkowych jałowych materiałów: obłożenia pola operacyjnego, fartuchów, rękawic, gazy, nici chirurgicznych, ssaków, drenów, opatrunków, itp.
- Przygotowanie innych niezbędnych urządzeń i sprzętów.
- Przygotowanie ewentualnych implantów i leków.
- Współudział w przyjęciu pacjenta na salę operacyjną, w jego ułożeniu na stole operacyjnym w zależności od rodzaju zabiegu operacyjnego i zabezpieczeniu przed upadkami, urazami i oparzeniem.
- Przygotowanie siebie do zabiegu (mycie chirurgiczne rąk, dezynfekcja, jałowe założenie bielizny operacyjnej).
- Przygotowanie stolika z narzędziami: podręcznego, zwanego Mayo, oraz dodatkowego, rozpakowanie jałowych narzędzi, kontrola wskaźników sterylizacji. Zewnętrzna kontrola wskaźników jałowości, rozpakowanie pojemników, wyłożenie jałowych materiałów, od tego momentu nie wolno usuwać żadnych śmieci lub opakowań na zewnątrz sali operacyjnej.
- Kontrola ilościowa, która polega na liczeniu przygotowanych materiałów, np. narzędzi, serwet chirurgicznych, materiałów jednorazowych. Gotowe, firmowo przygotowane opakowania, z oznaczoną liczbą narzędzi należy koniecznie jeszcze raz przeliczyć.

- Kontrola jakościowa/makroskopowa narzędzi polega na zwróceniu uwagi na sprawności instrumentów i makroskopowa kontrola materiałów jednorazowych.
- Przygotowanie jałowych ubrań dla operatora i asystentów, zgodnie z wyznaczonymi zadaniami. Instrumentariuszka decyduje, kto otrzyma jaki fartuch chirurgiczny, np. z wstawką, czy bez wstawki, jakiego rozmiaru.
- Po dezynfekcji pola operacyjnego, pomoc przy jego sterylnym obłożeniu.
- Podłączenie niezbędnego sprzętu, np. ssak, koagulacja, wiertarka.
- Umieszczenie stolika z narzędziami.

Śródoperacyjnie:

- Instrumentowanie do zabiegów, dostosowane do etapu i sytuacji podczas zabiegu.
- Wyrzucanie i liczenie materiałów gazowych do tamowania krwawienia.
- Podawanie roztworów do płukania jam ciała.
- Wydawanie preparatów do badania, opisanie preparatu przed przekazaniem personelowi pomagającemu.
- Podawanie leków lub środków kontrastujących.
- Komunikacja z personelem pomagającym, zespołem operacyjnym i anestezjologicznym.
- Sprawdzanie kompletności zestawów narzędzi i materiału jednorazowego po zabiegu: ilościowa i jakościowa.
- Podawanie jałowego opatrunku.

Po operacji:

- Odłączenie urządzeń.
- Usuwanie narzędzi i materiałów: ostre przedmioty wkłada się do specjalnych pojemników.
- Usuwanie obłożenia.
- Przygotowanie narzędzi do wstępnej dezynfekcji.
- Usuwanie bielizny operacyjnej i rękawiczek chirurgicznych.

Do zadań pielęgniarki pomagającej należy:

Przed operacją:

- Przygotowanie sali operacyjnej.
- Przygotowanie stołu operacyjnego, środków pomocniczych.
- Przygotowanie pojemników z narzędziami chirurgicznymi w zależności od rozpoznania i planowanej operacji, jej zakresu i specyfiki.
- Przygotowanie dodatkowych jałowych materiałów: obłożenia pola operacyjnego, fartuchów, rękawic, gazy, nici chirurgicznych, ssaków, drenów, opatrunków, itp.
- Przygotowanie innych niezbędnych urządzeń i sprzętów.
- Przygotowanie ewentualnych implantów i leków.
- Współudział w przyjęciu pacjenta na salę operacyjną, w jego ułożeniu na stole operacyjnym w zależności od rodzaju zabiegu operacyjnego i zabezpieczeniu przed upadkami, urazami i oparzeniem.
- Pomoc instrumentariuszce przy ubieraniu jałowego fartucha.
- Rozpakowywanie jałowych zestawów i opakowań z narzędziami i materiałami, roztworów do płukania, środków dezynfekcyjnych i leków.
- Prowadzenie dokumentacji operacyjnej (protokół pielęgniarki operacyjnej).
- Po ułożeniu przez lekarza pacjenta na stole – zamocowanie elektrody neutralnej.
- Ustawienie lampy operacyjnej.
- Obsługa stołu operacyjnego.
- Informowanie zespołu operacyjnego.
- Pomoc w zakładaniu jałowej bielizny zespołowi.
- Pomoc przy obłożeniu pola operacyjnego.
- Włączenie urządzeń, np. ssaka, diatermii, wiertarki.

Śródoperacyjnie:

- Pomoc w zależności od okoliczności i etapu zabiegu.
- Uporządkowanie zużytych materiałów: serwet, chust i gazików, kontrolowanie ich ilości – ocena krwawienia i utraty krwi.
- Odebranie i zabezpieczenie materiału do badania histopatologicznego.
- Obserwacja i opieka nad pacjentem.
- Kontrola zużytych materiałów.

Po operacji:

- Pomoc w zakładaniu opatrunku, zabezpieczenie drenów.
- Usunięcie podpórek i zabezpieczeń pacjenta stosowanych do ułożenia pacjenta.
- Powiadomienie personelu pomocniczego.

Oprócz zadań związanych bezpośrednio z przebiegiem operacji, pielęgniarki pracujące na bloku operacyjnym zajmują się również:

- Prowadzeniem dokumentacji w wersji papierowej i elektronicznej, sporządzaniem raportów z dyżurów, prowadzeniem statystyk odnośnie ilości i czasu trwania zabiegów.
- Wypisywaniem listy i sprawdzeniem poprawności preparatów do badania histopatologicznego.
- Przekazanie pobranego materiału biologicznego do badań i przestrzeganie procedur postępowania z tkankami przeznaczonymi do utylizacji.
- Sprawdzaniem terminów ważności narzędzi i materiałów jednorazowych.
- Sprawdzanie gotowości sal operacyjnych, uzupełnianiem braków, rozpakowywaniem zapasów do magazynków, zgłaszaniem zapotrzebowania na materiały i narzędzia.
- Dbaniem o przestrzeganie i wdrażanie prawa, algorytmów, procedur dotyczących pracy bloku, leków, norm jakości, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony danych osobowych.
- Przygotowanie instrumentarium i sprzętu do mycia, dezynfekcji i sterylizacji w zależności od zastosowanych technik i metod.
- Dobór i przygotowanie preparatów dezynfekcyjnych z uwzględnieniem technik i metod dezynfekcji oraz rodzaju wyrobu medycznego.
- Pakowanie i pakietowanie instrumentarium oraz sprzętu w zależności od zastosowanej metody sterylizacji.
- W sytuacjach koniecznych również przygotowanie zestawów i sterylizowanie narzędzi.
- Nadzorowanie pracy personelu pomocniczego w zakresie znajomości i realizacji procedur higienicznych.
- Prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi regulacjami.

Udzielający zamówienie **Przyjmujący zamówienie**